

Вх. № _____ / 20 ____ г.

До
Главния архитект на
Столична община**ЗАЯВЛЕНИЕ**

- за одобряване на схема за поставяне на преместваеми обекти, рекламни и информационни елементи, елементи на градско обзавеждане и др. (чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ)
- за издаване на скица с указан начин на поставяне (чл.56 и чл.57 от ЗУТ)
- за издаване на визи за проектиране на обекти на монументално-декоративното изкуство

От 1. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 2. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 3. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Моля/им да ми/ни бъде одобрена схема за:

(описва се видът на преместваемите обекти – павилиони, елементи на градското обзавеждане и монументално-декоративното изкуство, рекламни, информационни елементи, по вид, предназначение, размери, материал, външно оформление и др.)

Приложение:

1. Документ за собственост (*друго вещно право*) _____;
2. Удостоверение за наследници (*когато документът за собственост е издаден на наследодател на заявителя*) _____;
3. Нотариално заверено пълномощно № _____ от _____;
4. Скица на имота по действащия план за регулация (*кадастрален план*) _____;
5. Мотивирано предложение за ситуиране на обекта (*съоръжението*) / елемента;
6. Съгласие от собствениците на имота от _____;
7. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса (*освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст*);
7. Други _____

гр. (с.) _____

_____ (дата)

Заявител /и: 1. _____ (подпис)

2. _____ (подпис)

3. _____ (подпис)

Забележки:

1. Когато искането се подава от пълномощник, се прилага и копие от пълномощното.
2. Ненужното се зачертава.

Столична община е Администратор на лични данни с идентификационен номер 52258 и представител Кмета на Столична община. Предоставените от Вас лични данни, при условията на чл. 19 от ЗЗЛД, се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъп до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на закона. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закон, може да доведе до прекратяване на производството.